Program: Programului Regional București-Ilfov
Prioritate: 5 - O regiune accesibilă
Obiectiv de politică: O Europă mai conectată prin creșterea mobilității
Fond: FEDR
Obiectiv specific: 3.2 Dezvoltarea și ameliorarea unei mobilități naționale, regionale și locale sustenabile, reziliente la schimbările climatice, inteligente și intermodale, inclusiv îmbunătățirea accesului la TEN-T și a mobilității transfrontaliere
Apel de proiecte: Acțiuni destinate construirii de infrastructuri multimodale – PR BI P5/5.3/1/2026
Cod SMIS:

ANEXA 5

Partea 1. Grila de verficare privind conformitatea documentelor depuse si a modului de indeplinire a caracterului finantabil al solicitantului si proiectului-PT

Nr.crt	Cerința/documentul	Evaluator			Observații (se va completa obligatoriu pentru fiecare criteriu cu justificarile aferente)
		Da	Nu	Na	
1.	Cererea de finanțare. Toate secțiunile aplicabile din cererea de finanțare sunt completate cu datele solicitate pentru specificul apelului de proiecte și corelate cu documentația anexată?				
2.	Mandatul special/ împuternicirea specială pentru semnarea cererii de finanțare și/sau anumitor anexe la cererea de finanțare (dacă este cazul), conform legii, este atașat (dacă este cazul)?				
3.	• Documentele privind constituirea parteneriatului, respectiv Acordul de parteneriat, în cazul proiectelor implementate în parteneriat, este atașat?				

Nr.crt	Cerința/documentul	Evaluator			Observații (se va completa obligatoriu pentru fiecare criteriu cu justificarile aferente)
		Da	Nu	Na	
	• Hotărârea de aprobare al acordului de parteneriat este atașată?				
4.	Clasarea notificării sau Decizia finală privind evaluarea impactului asupra mediului în conformitate cu prevederile Legii nr. 292 din 3 decembrie 2018 privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului este atașată? *Nu se acceptă decizii inițiale sau intermediare de încadrare a proiectului în procedura de evaluare a impactului asupra mediului.*				
5	• Este atașată Hotărârea Consiliului local de aprobare a indicatorilor tehnico-economici și a documentaţiei tehnico-economice pentru faza la care a fost depusă documentația tehnico-economică, etapa SF/DALI sau PT? • HCL este însoțită de anexele: Devizul General al Obiectivului de investiţie şi Descrierea investiţiei elaborate/asumate de Proiectantul general în conformitate cu ghidul solicitantului secțiunea 7.4?				
6	Lista de echipamente și/sau dotări și/sau lucrări cu încadrarea acestora pe secțiunea de cheltuieli eligibile /ne-eligibile, este atașată și completată?				
7	• Sunt atașate documente ce demonstrează un grad înaintat de maturitate? Pentru proiectele pentru care execuţia de lucrări a fost demarată înainte de depunerea Cererii de finanţare, însă proiectele nu s-au				

Nr.crt	Cerința/documentul	Evaluator			Observații (se va completa obligatoriu pentru fiecare criteriu cu justificarile aferente)
		Da	Nu	Na	
	încheiat în mod fizic sau financiar, pe lângă documentația tehnico-economică, sunt atașate următoarele documente: • Contractul de lucrări, inclusiv actele adiționale semnate până la data depunerii Cererii de finanțare? • Oferta financiară a Antreprenorului/ contractorului, întocmită conform HG 907/2016 (toate formularele F1-F6, pentru toate activitățile de tip I, de tip II şi neeligibile, completate cu preturi unitare pe resurse şi valori totale)? • Ordinul de începere a lucrărilor? • Raportul privind stadiul fizic al investiţiei (în cazul proiectelor începute și nefinalizate) întocmit conform anexei atașată la prezentul ghid?				
8	Sunt atașate CV - uri, fișe de post aferente echipei de implementare a proiectului?				
9	**Planul de Mobilitate Urbană Durabilă** Există documente doveditoare că proiectul se regăsește în lista de proiecte prioritare din Planul de Mobilitate Urbană Durabilă? *Se va verifica corespondenţa proiectului cu scenariul optim selectat „A face ceva”/planul de acţiune din versiunea conformă şi admisibilă a Planului de Mobilitate Urbană Durabilă, fie direct din P.M.U.D, fie din extrasul din P.M.U.D, după caz.* sau,				

Nr.crt	Cerința/documentul	Evaluator			Observații (se va completa obligatoriu pentru fiecare criteriu cu justificarile aferente)
		Da	Nu	Na	
	Proiectul se regăsește într-o variantă în lucru a PMUD, în scopul actualizării?				
10	**Studiu de siguranță rutieră/circulație** • Este atașat **Studiu de siguranță rutieră/circulație**, semnat de catre elaborator, pentru aria de studiu a proiectului? • Reiese din studiu valoarea raportului Beneficiu/Cost, calculata si argumentata in conformitate cu cerintele ghidului si legislatia in vigoare?				
11	Este depus **Auditul de siguranță rutieră**, *în conformitate cu prevederile legii nr. 265 din 7 noiembrie 2008 (**republicată**) privind gestionarea siguranţei circulaţiei pe infrastructura rutieră*.				
12	Pentru cheltuielile care nu sunt justificate prin Devizul general al investitiei sunt depuse alte documente doveditoare asumate de solictant?				
13	Este depus Plan acțiuni de mentenanță cu activități care sa acopere întreaga perioada de durabilitate a proiectului?				
14	• Tabel Centralizator privind justificarea costurilor este atașat? • Sunt depuse 3 oferte de preț sau trimiteri directe către surse verificabile de prețuri?				
15	În cazul în care proiectul prevede achiziția/exproprierea de teren, Raportul de evaluare ANEVAR privind valoarea terenului este atașat la dosarul CF?				

Nr.crt	Cerința/documentul	Evaluator			Observații (se va completa obligatoriu pentru fiecare criteriu cu justificarile aferente)
		Da	Nu	Na	
16	Alte documente care se consideră a fi necesare pentru demonstrarea anumitor situații ale proiectului, solicitantului sau criteriilor de eligibilitate				

Nr. crt.	Cerința/documentul de verificare a modului de îndeplinire a caracterului finanțabil al solicitantului și proiectului	Evaluator			Observații (se va completa obligatoriu pentru fiecare criteriu cu justificarile aferente)
		Da	Nu	Na	
1.	Solicitantul se încadrează în categoria solicitanților eligibili în conformitate cu prevederile Ghidului solicitantului sectiunea 5.1?				
2	• Solicitantul, precum și reprezentantul legal al acestuia, care îşi exercită atribuțiile de drept, declară că îndeplinește condițiile de eligibilitate precizate în Ghid? • Solicitantul, precum și reprezentantul legal al acestuia, care îşi exercită atribuțiile de drept, declară că nu se încadrează în situațiile de excludere (la depunerea cererii de finanțare și în etapa contractuală) prezentate în Declarația unică?				
3	Solicitantul deține drepturi reale asupra imobilului, obiect al proiectului, cel mai târziu la momentul semnării contractului de finanţare, precum şi pe o perioadă de minim 5 ani de la data plăţii finale (aşa cum reiese din documentele depuse) - pentru care poate fi acordat dreptul de execuţie a lucrărilor de construcţii, în conformitate cu legislația în vigoare?				

Nr. crt.	**Cerința/documentul de verificare a modului de îndeplinire a caracterului finanțabil al solicitantului și proiectului**	**Evaluator**			**Observații (se va completa obligatoriu pentru fiecare criteriu cu justificarile aferente)**
		Da	**Nu**	**Na**	
	Imobilul/imobilele (în conformitate cu prezentul criteriu de eligibilitate), care fac obiectul proiectului, care implică execuţia de lucrări de construcţii, îndeplineşte/ îndeplinesc cumulativ, nu mai târziu de semnarea contractului de finanţare, următoarele condiţii: • să fie libere de orice sarcini sau interdicţii incompatibile cu realizarea activităților proiectului; • să nu facă obiectul unor garanții, cesionări și nici a unei alte forme de sarcini care ar putea afecta dreptul invocat; • să nu facă obiectul unor litigii având ca obiect dreptul invocat de către solicitant pentru realizarea proiectului, aflate în curs de soluţionare la instanţele judecătoreşti; • să nu facă obiectul revendicărilor potrivit unor legi speciale în materie sau dreptului comun. Se va verifica pe baza Declarației unice				
4	Solicitantul demonstrează asigurarea cofinanțării conform ratelor de co-finanţare aplicabile cheltuielilor eligibile, minim 2 % de la autoritățile publice locale din județul Ilfov, respectiv 7 % de la autoritățile publice locale din Municipiul București și acoperirea cheltuielilor neeligibile ale proiectului?				
5	Proiectul asigură caracterului durabil al investiției, în conformitate cu art. 65 din Regulamentul Parlamentului European şi al Consiliului nr. 1060/2021?				
6	Proiectul și activitățile propuse privind investițiile sale se încadrează în acțiunile specifice sprijinite în cadrul Obiectivului Specific, în conformitate cu secțiunea 5.2 din ghidul solicitantului?				

Nr. crt.	Cerința/documentul de verificare a modului de îndeplinire a caracterului finanțabil al solicitantului și proiectului	Evaluator			Observații (se va completa obligatoriu pentru fiecare criteriu cu justificarile aferente)
		Da	Nu	Na	
7	Proiectul propus spre finanțare nu este încheiat în mod fizic sau implementat integral înainte de depunerea cererii de finanțare în cadrul PR BI 2021-2027, indiferent dacă toate plățile aferente au fost realizate sau nu de către beneficiar (art. 63 din Regulamentul (UE) nr. 2021/1060)?				
8	Solicitantul certifică faptul că pentru proiectul propus acesta nu a mai beneficiat de finanțare publică în ultimii 5 ani, pentru același tip de activități realizate asupra aceleiași infrastructuri/ aceluiași tronson de infrastructură şi nu beneficiază în prezent de fonduri publice din alte surse de finanțare, altele decât cele ale solicitantului?				
9	Proiectul respectă încadrarea în valoarea minimă de 500.000 euro precizată în ghidului solicitantului?				
10	Perioada de implementare a activităților proiectului nu depășește 31.12.2029?				
11	Proiectele nu cuprind: • Activități de lucrări și investiții ce privesc doar mentenanța/reparare; • Proiectele finalizate care potrivit art.2 al Regulamentului (UE) 2021/1060, pct.37, reprezintă proiectele care au fost încheiate în mod fizic sau implementate integral și pentru care toate plățile aferente au fost efectuate de beneficiar, iar contribuția publică relevantă a fost plătită beneficiarilor.				

Nr. crt.	Cerința/documentul de verificare a modului de îndeplinire a caracterului finanțabil al solicitantului și proiectului	Evaluator			Observații (se va completa obligatoriu pentru fiecare criteriu cu justificarile aferente)
		Da	Nu	Na	
	• Proiectele care au făcut obiectul unui contract de lucrări de investiții anterior pentru care nu a fost realizată recepția finală și/sau pentru care a fost reziliat contractul de finanțare din fonduri publice pentru aceeași investiție, la solicitarea beneficiarului; • Exclusiv activități de cooperare transnațională, transfrontalieră, interregională;				

Partea 2 - GRILĂ DE VERIFICARE A CONFORMITĂŢII ŞI CALITĂŢII DOCUMENTAŢIILOR TEHNICO-ECONOMICE PENTRU OBIECTIVE DE INVESTIŢII FINANŢATE ÎN CADRUL PROGRAMULUI REGIONAL BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027

Preambul

Calitatea documentației tehnico-economice are la bază o corelare exactă, clară și unitară cu propunerile din proiect a tuturor studiilor și expertizelor efectuate, evidențiată prin selectarea celor mai bune soluții și măsuri, realizarea indicatorilor de performanță stabiliți prin reglementările tehnice specifice (obligatorii) și a indicatorilor de program stabiliți în Ghidul solicitantului, minim obligatorii pentru ca proiectul să fie eligibil.

Conținutul acestor documentații este prevăzut în anexele la HG 907/20163 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările prevăzute de HG 1116/2023 și va fi verificat de către experți evaluatori tehnici în funcție de stadiul de implementare al proiectului la data depunerii cererii de finanțare.

În cazul proiectelor ce conțin mai multe obiective de investiție, verificarea se face pentru fiecare obiectiv în parte:

→ Se completează o singură grilă în cazul unei cereri de finanțare/ proiect de intervenție la un imobil ce cuprinde mai multe obiecte pe același amplasament sau pe amplasamente diferite ce aparțin unei singure entități;

→ Se completează câte o grilă pentru fiecare obiectiv de investiție în cazul unei cereri de finanțare/ proiect de intervenție ce vizează mai multe obiective de investiție ce aparțin mai multor entități (beneficiari).

Un obiectiv de investiție poate fi admis spre finanțare dacă și numai dacă documentația tehnico-economică și studiile premergătoare sunt întocmite **conform legislației și reglementărilor tehnice aplicabile**.

Acceptarea pentru finanțare a unui proiect (semnarea contractului) este condiționată de îndeplinirea condițiilor de conformitate și de calitate a documentațiilor tehnico-economice și corelarea Cererii de finanțare cu conținutul acestora.

Valabilitatea unei documentații de tip DALI sau SF nu este îngrădită de legislație dar Investitorul trebuie să se asigure că toate condițiile din amplasament și din proiect pot fi aplicate în continuare, nefiind necesare adaptări sau completări condiționate de modificări semnificative ale legislației și reglementărilor tehnice specifice tipului de investiție, modificări fiscale sau actualizări necesare ale devizelor. **Orice modificare** adusă unei documentații tehnico-economice ce implică actualizarea indicatorilor tehnico-economici trebuie supusă spre aprobare Investitorului (public sau privat) pentru cazul finanțărilor din fonduri publice, conform prevederilor HG 907/2016.

Extrasul de carte funciară sau orice alt document care dovedește un drept real de construire, actualizat la zi, se prezintă de către investitori în condițiile precizate de Ghidul solicitantului. Acesta trebuie să fie corelat cu Planul de amplasament al obiectivului de investiție vizat de OCPI/OJCPI.

Evaluarea tehnică și financiară a proiectului se face numai în baza documentelor prezentate până la încheierea procesului de verificare a conformității și calității documentațiilor tehnico-economice.

BAZA LEGALĂ:

***Dispozițiile legale** de mai jos se aplică cu completările și modificările valabile la data de elaborare a documentațiilor tehnico-economice efectuate în baza unui **Certificat de urbanism emis pentru obținerea autorizației de construire**, în condițiile legii:*

- *HG nr. 907 din 29 noiembrie 2016 privind privind etapele de elaborare şi conţinutul-cadru al documentaţiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiţii finanţate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare (aplicabile la data elaborării documentațiilor tehnico-economice) aduse prin HG 1116/23.11.2023,*
- *Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții și reglementările tehnice*
- *Reglementările tehnice specifice tipurilor de intervenție, aplicabile la data depunerii cererii de finanțare*

- *Ghidul solicitantului, anexele, deciziile, directivele, regulamentele aplicabile Programului Regional București-Ilfov 2021-2027.*

Documentațiile tehnico-economice și studiile, expertizele, etc. pot fi semnate olograf sau digital de către elaboratori. Semnăturile specialiștilor vor fi aplicate atât pe Foaia de capăt a documentațiilor cât și în fiecare secțiune aferentă domeniului de specialitate. Semnătura electronica/ digitală calificată trebuie să respecte conținutul prevăzut de „Normele tehnice privind aplicarea OUG nr. 140/2020 pentru stabilirea unor măsuri privind utilizarea înscrisurilor în formă electronică în domeniile construcţii, arhitectură şi urbanism". Semnătura se aplică pe foaia de capăt / lista specialiștilor elaboratori ai documentațiilor și pe fiecare fișier individualizat al pieselor scrise/ desenate. Nu se acceptă semnătura electronică exclusiv pe foaia de capăt și nici utilizarea de „replici/ copi" ale acesteia pe documentele prezentate.

Referințe privind completarea Grilei de verificare a conformității și calității documentației tehncio-economice:

Comentarii: Se recomandă evaluatorilor să înscrie date și informații privind nr. documentului/ data/ emitentul sau, după caz, secțiunea/ pagina din document la care sunt menționate referințele.

Răspunsuri DA/ NU/ NA:

Se înscrie **DA** numai dacă documentația/ secțiunile/ părțile din documentație sunt conforme cu actele normative aplicabile și completate integral. În caz contrar se pot solicita clarificări sau completări care să răspundă tuturor cerințelor,

Se înscrie **NU** în situația în care, deși au fost solicitate clarificări si/sau completări, acestea nu răspund sau răspund parțial cerințelor, după ce s-au solicitat mai mult de 2 (două) clarificări și nu s-a răspuns de loc,

Se înscrie **NA** (Non Aplicabil) numai în situația în care pentru obiectivul de investiție nu este necesară prezentarea documentației respective sau măsura/ dispoziția legală nu se aplică în totalitate

Solicitare de clarificări:

Pentru fiecare criteriu din grilă, evaluatorul poate solicita clarificări ale înscrisurilor sau completări de documente, conform procedurilor de evaluare și specificului acțiunii, dacă un document este incomplet sau neconform, dintr-un document sau documentație lipsesc date și informații care sunt importante în cadrul obiectivului specific al priorității/ acțiunii, dacă se constată că în DTE/ în Cererea de finanțare sau în alte documente anexe ale acestora datele prezentate nu sunt complete, nu sunt corelate sau nu sunt fundamentate sau justificate suficient.

Solicitarea de clarificări face obiect al unui document distinct de Grila de verificare a conformității și calității documentației tehnice, prin care se stabilește un termen rezonabil de răspuns (în funcție de volumul de lucru estimat) și în care se vor menționa: nr. crt. al criteriului de evaluare, neconformitatea constatată și / sau completarea necesară, modalitatea prin care aceasta va putea fi prezentată (de ex. erată la o pagină, corectarea unei pagini sau a unei secțiuni, prezentarea unui document separat care se reîncarcă de către solicitant în sistemul MySMIS cu

mențiunea „revizuire”, etc.) și recomandarea evaluatorului privind actul normativ/ dispoziția/ cerința care nu este respectată, pentru ca solicitantul să înțeleagă cât mai bine ce trebuie să corecteze sau să completeze.

AM PR BI nu impune un număr limită de clarificări, de aceea evaluatorul trebuie să fie cât mai explicit în cadrul rundelor de de solicitări cu privire la erorile sau neconcordanțelor constatate, fără a mai fi obligat să reia aceeași solicitare. Pentru o solicitare de clarificare la care nu se primește răspuns, evaluatorul va putea aprecia în ce măsură non-răspunsul afectează esențial conformitatea și calitatea proiectului la momentul acestei verificări sau poate fi îndreptată cel mai târziu până la semnarea contractului de finanțare.

– FAZA PTE -

Obiectivul de investiție nr. …… / denumire ……

Adresa poștală …….

PROIECT TEHNIC DE EXECUȚIE (PTE)					
Nr. crt.	**CONDIȚII DE CONFORMITATE**	**DA**	**NU**	**NA**	**COMENTARII (se va completa obligatoriu pentru fiecare criteriu cu justificarile aferente)**
1.	Documentația tehnico-economică este încărcată în sistemul MySMIS având fișiere denumite corespunzător conținutului				
2.	Autorizația de construire prezentată: - Vizează obiectivul de investiție și scopul Proiectului - Este în termen de valabilitate				

Nr. crt.	CONDIȚII DE CONFORMITATE	DA	NU	NA	COMENTARII (se va completa obligatoriu pentru fiecare criteriu cu justificarile aferente)
	Durata de execuție nu depășește termenul limită de implementare a proiectului				
3.	Hotărârea investitorului de aprobare a obiectivului de investiție este însoțită de următoarele anexe:				
3 . 1 .	Descrierea obiectivului de investiție (sinteza DALI/SF) conținând toate elementele de cuantificare a parametrilor tehnici/ fizici/ economici și toți indicatorii de proiect în conformitate cu Ghidul solicitantului și cu documentațiile tehnico-economice care au stat la baza aprobării investiției.				
3 . 2 .	Principalii indicatori tehnico-economici aferenţi obiectivului de investiţii: a) indicatori maximali, respectiv valoarea totală a obiectului de investiţii, exprimată în lei, cu TVA şi, respectiv, fără TVA, din care construcţii-montaj (C+M), în conformitate cu devizul general; b) indicatori minimali, respectiv indicatori de performanţă - elemente fizice/capacităţi fizice care să indice atingerea ţintei obiectivului de investiţii - şi, după caz, calitativi, în conformitate cu standardele, normativele şi reglementările tehnice în vigoare; c) indicatori financiari, socio-economici, de impact, de rezultat/operare, stabiliţi în funcţie de specificul şi ţinta fiecărui obiectiv de investiţii; d) durata estimată de execuţie a obiectivului de investiţii, exprimată în luni.				
4.	ÎN CAZUL ÎN CARE PENTRU PROIECTUL DE INVESTIȚIE A FOST OBȚINUTĂ AUTORIZAȚIA DE CONSTRUIRE ȘI SE PREZINTĂ DOAR PROIECTUL TEHNIC DE EXECUȚIE, SE VOR ATAȘA LA PT.E.:				
	Studiile și expertizele efectuate pentru obiectivul de investiție:				

Nr. crt.	CONDIȚII DE CONFORMITATE	DA	NU	NA	COMENTARII (se va completa obligatoriu pentru fiecare criteriu cu justificarile aferente)
	- Studiul geotehnic realizat pe amplasament, în conformitate cu tipul de construcție care se propune spre finanțare și condițiile locale, verificat Af, - Expertiza tehnică realizată de un Expert tehnic atestat specialitatea A4 - Auditul de siguranță rutieră realizat de un Auditor de siguranță rutieră atestat.				
	PIESE SCRISE:				
5.	Proiectul tehnic de execuție (PTE) este elaborat pentru Obiectivul de investiție al proiectului.				
6.	PTE conține Foaia de capăt și Foaia de semnături ale elaboratorilor cu numele complet și specialitatea (electronic și/sau olograf), conține informații complete privind investitorul, elaboratorul, data elaborării și numărul contractului de proiectare				
7.	PTE este verificat de verificatori atestați în domeniile de referință aplicabile și de către elaboratorii expertizei tehnice și de audit de siguranță rutieră (în secțiunile care prezintă situația actuală și în cele care tratează soluțiile recomandate de aceștia). Sunt anexate Referatele de verificare ale verificatorilor și acestea conțin toate elementele prevăzute la art. 7 lit. b) din HG nr. 742/2018				
8.	Este respectat Continutul cadru al PTE (numai în situații justificate, acesta poate fi adaptat în functie de specificul și complexitatea obiectivului de investitii propus). Sunt prezentate documentele în baza căruia PTE a fost elaborat: contract, temă de proiectare, studii și expertize elaborate, certificat de urbanism, avize și acorduri prealabile (DALI sau SF sau SF completat cu				

Nr. crt.	CONDIȚII DE CONFORMITATE	DA	NU	NA	COMENTARII (se va completa obligatoriu pentru fiecare criteriu cu justificarile aferente)
	elementele specifice din DALI), condiții suplimentare solicitate de investitor.				
9.	Documentația este completă și conformă cu conținutul cadru prevăzut de Anexa 10 din HG 907/2016 respectiv: A. memoriul tehnic general, cuprinzând toate elementele de sinteză ale obiectivului de investiții B. memoriile pe specialități, breviare de calcul, caiete de sarcini/ specificații tehnice, instrucțiuni tehnice de execuție și/sau exploatare, C. programul de control al calității execuției lucrărilor de construcții și D. programul de exploatare si întreținere				
10.	**Memoriul tehnic general** prezintă: Informații generale privind obiectivul de investiții (denumire, amplasament, actul administrativ de aprobare a studiului de fezabilitate/ documentației de avizare a lucrărilor de intervenție, ordonatorul principal de credite, investitorul, beneficiarul investiției, elaboratorul proiectului tehnic de execuție și datele de identificare ale operatorului economic coordinator)				
11.	Particularitățile amplasamentului: descrierea acestuia, topografia, clima și fenomenele naturale specifice zonei, geologie și seismicitate, devieri/ protejări de rețele de utilități existente (apă, energie electrică, gaze, comunicații, atât pentru lucrări definitive cât și pentru cele provizorii), căile de acces permanente și provizorii, bunuri de patrimoniu cultural imobil)				
12.	Soluția tehnică selectată pentru obiectivul de investiție conf. DALI/ SF:				

Nr. crt.	CONDIȚII DE CONFORMITATE	DA	NU	NA	COMENTARII (se va completa obligatoriu pentru fiecare criteriu cu justificarile aferente)
	Scenariul/ opțiunea selectată din cadrul Documentației de avizare a lucrărilor de intervenție/ Studiului de fezabilitate și descrierea lucrărilor, măsurilor și indicatorilor tehnico-economici aprobați de investitor: - caracteristicile tehnice și parametrii specifici obiectivului, - indicatorii urbanistici aprobați prin certificatul de urbanism, - varianta constructivă de realizare a investiției, - trasarea lucrărilor, - protejarea lucrărilor executate și a materialelor din șantier - organizarea de șantier. Scenariul selectat cuprinde, de asemenea: - cerințele suplimentare vizând aspectele asociate DNSH - cerințele privind temele orizontale de mediu și egalitate de șanse - măsurile suplimentare prevăzute pentru adaptarea/ atenuarea schimbărilor climatice și - măsurile suplimentare prevăzute pentru aspectele de biodiversitate				
13.	**Memoriul tehnic general** precizează, nelimitativ: - Clasa de importanță a fiecărui imobil și Categoria de importanță a fiecărei construcții din amplasamentul obiectivului de investiție, - Condițiile impuse prin Autorizația de construire, avizele și acordurile emise pentru funcționalitatea investiției, - Standarde și normative de proiectare, alte prescripții considerate în analiza de detaliu a obiectivului de investiție.				

Nr. crt.	CONDIȚII DE CONFORMITATE	DA	NU	NA	COMENTARII (se va completa obligatoriu pentru fiecare criteriu cu justificarile aferente)
14.	Există **Memorii corespondente domeniilor/subdomeniilor de construcţii** (structura, drumuri, terasamente, amenajari exterioare, amenajari hidrotehnice, etc – dupa caz) cu precizarea caracteristicilor amplasamentului, sistemului structural, materialelor utilizate, prevederilor de calcul structural, prevederilor cu privire la exigentele esentiale ?				
15.	Există **Memorii corespondente specialităţilor de instalaţii**, cu precizarea echipării şi dotării specifice funcţiunii ?				
16.	Există **Breviarele de calcul** pentru dimensionarea elementelor de construcţii şi de instalaţii, elaborate pentru fiecare element de construcţie în parte, in care se precizeaza: ○ încărcările şi ipotezele de calcul, combinaţiile de calcul, metodologia de calcul ? ○ verificările şi dimensionările ? ○ programele de calcul utilizate ?				
17.	Sunt întocmite **caietele de sarcini** pentru fiecare specialitate, cu respectarea precizarilor din capitolul IV *Caiete de sarcini,* sectiunea A *Părti scrise,* din cadrul anexei 10 la HG 907/2016?				
18.	**Caietele de sarcini** descriu, fara a fi restrictive, lucrările, materialele, utilajele, echipamentele tehnologice, etc prevăzute în cadrul fiecărui proiect de specialitate în parte?				

Nr. crt.	CONDIȚII DE CONFORMITATE	DA	NU	NA	COMENTARII (se va completa obligatoriu pentru fiecare criteriu cu justificarile aferente)
19.	Există **centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv de investiţie** (Formularul F1) intocmit conform modelului din anexa 10 la HG 907/2016, în care se menționează valorile cheltuielilor?				
20.	Există **centralizatoarele cheltuielilor pe categorii de lucrări, pe obiecte** (Formularele F2), intocmite conform modelului din anexa 10 la HG 907/2016, în care se menționează prețurile unitare și valorile?				
21.	Există **listele cu cantităţile de lucrări, pe categorii de lucrări** (Formularele F3) întocmite conform modelului din anexa 10 la HG 907/2016, în care se menționează prețurile unitare și valorile?				
22.	Există **listele cu cantităţile de utilaje şi echipamente tehnologice, inclusiv dotări** (Formularele F4) întocmite conform modelului din anexa 10 la HG 907/2016, în care se menționeaza prețurile unitare și valorile ?				
23.	Există **fişele tehnice** ale utilajelor şi echipamentelor tehnologice, inclusiv dotări (Formularele F5) întocmite conform modelului din anexa 10 la HG 907/2016 ?				
24.	Există **listele cu cantităţile de lucrări pentru constructii provizorii OS** (organizare de santier), în care se menționează prețurile unitare și valorile? *(Se pot întocmi folosind modelul de formular F3 din anexa 10 la HG 907/2016)*				

Nr. crt.	CONDIȚII DE CONFORMITATE	DA	NU	NA	COMENTARII (se va completa obligatoriu pentru fiecare criteriu cu justificarile aferente)
25.	**Devizul general** al obiectivului de investiție este întocmit conform modelului din anexa 7 la HG 907/2016 și este actualizat astfel incat sa fie corelat cu valorile din formularele F1 – F4?				
26.	**Graficul general de realizare a investiției,** intocmit conform modelului din anexa 10 – formularul F6 - la HG 907/2016, este inclus în documentaţie?				
27.	Este precizata in proiect **categoria de importanta a constructiei**, conform prevederilor art.23 a) din Legea 10/1995? Sunt precizate in proiect cerinţele pe care documentatia trebuie sa le îndeplinească conform prevederilor art 6 din HG 925/1995 *pentru aprobarea Regulamentului de verificare şi expertizare tehnica de calitate a proiectelor, a execuţiei lucrărilor şi a construcţiilor*?				
28.	În cazul în care planșele au fost anexate la cererea de finantare în format scanat, dupa ce au fost semnate și ștampilate de elaboratori: este prezentă semnatura si stampila tuturor persoanelor nominalizate in cartus, în conformitate cu prevederile legale, inclusiv: – a proiectantului general / şefului de proiect ? – proiectantilor de specialitate? – expertului tehnic, unde este cazul, conform prevederilor legale? – șeful de proiect complex, expert/specialist, in cazul monumentelor istorice?				

Nr. crt.	CONDIȚII DE CONFORMITATE	DA	NU	NA	COMENTARII (se va completa obligatoriu pentru fiecare criteriu cu justificarile aferente)
29.	Sunt ataşate **referatele de verificare tehnica** a PTE, inclusiv a detaliilor de executie (intocmite de verificatori atestati) pentru toate specialitatile obiectivului de investiție, pentru care verificarea este obligatorie conform legislatiei in vigoare? Partile scrise si desenate ale proiectului sunt semnate si stampilate de catre verificatorii de proiect, pe specialitati si pentru fiecare cerinta mentionata in partea scrisa a proiectului?				
30.	Documentaţia include studiul geotehnic, verificat la cerinta Af – daca este cazul, și alte studii de specialitate necesare realizării investiției ?				
31.	Există descrieriere a lucrarilor de **organizare de şantier** (descriere a lucrărilor provizorii pregătitoare şi necesare în vederea asigurării tehnologiei de execuţie a investiţiei, atât pe terenul aferent investiţiei, cât şi pe spaţiile ocupate temporar în afara acestuia, inclusiv cele de pe domeniul public)				
32.	Sunt anexate toate avizele si acordurile mentionate in certificatul de urbanism si Autorizatia de construire.				
	DOCUMENTAȚIA ECONOMICĂ etapa P.T.E				
33.	Este prezentată documentația economică a proiectului de execuție, cuprinzând toate elementele necesare cuantificării valorice a lucrărilor, conform cu machetele de lucru stabilite prin HG 907/2016, precum și Devizul general al obiectivului de investiție, actualizat la etapa de Proiect				

Nr. crt.	CONDIȚII DE CONFORMITATE	DA	NU	NA	COMENTARII (se va completa obligatoriu pentru fiecare criteriu cu justificarile aferente)
	tehnic de execuție (conform cu Anexa 7 din HG 907/2016, cu modificările și completările ulterioare din HG 1116/2023):				
34.a	Formularul 1 – Centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv. Valoarea centralizatorului F1 se încadrează în bugetul Cererii de finanțare/ Hotărârea de aprobare a proiectului (investitor).				
34.b	Formularul/ Formularele F2 - Centralizatorul cheltuielilor pe obiect și categorii de lucrări. S-a prezentat câte un Formular F2 distinct pentru fiecare obiect investițional (clădire/ construcție, cu funcțiuni distincte), cuprinzând toate categoriile de lucrări și echipare/ dotări necesare funcționării. Valoarea totală cumulată a acestora este corelată cu cea din F1.				
34.c	Formularele F3 - Listele cu cantităţile de lucrări, pe categorii de lucrări: Construcții și Organizare de șantier. Evaluarea cantităților de materiale de construcții, a necesarului de utilaje și echipamente de lucru, a forței de muncă/ manoperei și de transport/ manipulare, în responsabilitatea proiectantului de specialitate, sunt integrate în devizul general estimativ al proiectului prin proiectantul general. Există o corespondența clară și trasabilitate între Formularele F3 (listele de lucrări pe categorii de lucrări) și memoriile tehnice pe specialități și piesele desenate. Valorile totale cumulate pe categorii de lucrări, ale fiecărui obiect investițional sunt corelate cu fiecare din Formularele F2.				
34.d	Formularele F4 - Listele cu cantităţile de utilaje şi echipamente funcționale/ tehnologice, inclusiv dotări (corelate cu Fișele tehnice F5). Valorile pe categorii de echipamente/ montaj/ dotări sunt corelate cu formularele F2 ale fiecărui obiect investițional. Există o corespondența clară și trasabilitate între Formularele F4 și memoriile tehnice pe specialități și piesele desenate.				

Nr. crt.	CONDIȚII DE CONFORMITATE	DA	NU	NA	COMENTARII (se va completa obligatoriu pentru fiecare criteriu cu justificarile aferente)
34.e	Formularele F5 – Fişele tehnice ale utilajelor şi echipamentelor funcționale/ tehnologice, inclusiv dotări funcționale (în sarcina proiectanților de specialitate, integrate de proiectantul general)				
34.f	Formularul F6 - Graficul general de realizare a investiţiei publice reprezintă eşalonarea fizică a lucrărilor de investiţie/ intervenţie				
35.	Devizul general al obiectivului de investiție se încadrează în valorile Bugetul proiectului, nefiind necesară supunerea spre re-aprobare a acestuia de către Investitor.				
	PIESE DESENATE				
36.	Sunt prezentate toate piesele desenate menționate în Borderoul general; În conținutul cartușului sunt precizate informațiile minime solicitate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare? Planșele sunt semnate de toți elaboratorii și verificatorii (olograf sau electronic).				
37.	**Partile Desenate** sunt elaborate in conformitate cu prevederile Anexei 10 la HG 907/2016, și cuprind planse ale tuturor obiectelor de investitie, aferente tuturor specialitatilor ?				
38.	Exista **Planșe generale**, care cuprind: – plan de incadrare in zona? – planşele de amplasare a reperelor de nivelment şi planimetrice? – planşele topografice principale?				

Nr. crt.	CONDIȚII DE CONFORMITATE	DA	NU	NA	COMENTARII (se va completa obligatoriu pentru fiecare criteriu cu justificarile aferente)
	– planşe de amplasare a forajelor şi profilurilor geotehnice, cu înscrierea condiţiilor şi a recomandărilor privind lucrările de fundare? – planşe principale de amplasare a obiectelor, cu înscrierea cotelor de nivel, a distanţelor de amplasare, orientărilor, coordonatelor, axelor, reperelor de nivelment şi planimetrice, a cotei ± 0,00, a cotelor trotuarelor, a cotelor şi distanţelor principale de amplasare a drumurilor, trotuarelor, aleilor pietonale, platformelor şi altele asemenea? – planşe principale privind sistematizarea pe verticală a terenului, cu înscrierea volumelor de terasamente, săpături-umpluturi, depozite de pământ, volumul pământului transportat (excedent şi deficit), a lucrărilor privind stratul vegetal, a precizărilor privind utilajele şi echipamentele de lucru, precum şi a altor informaţii şi elemente tehnice şi tehnologice? – planşe principale privind construcţiile subterane, cuprinzând amplasarea lor, secţiuni, profiluri longitudinale/transversale, dimensiuni, cote de nivel, cofraj şi armare, ariile şi cerinţele specifice ale oţelului, clasa betoanelor, protecţii şi izolaţii hidrofuge, protecţii împotriva agresivităţii solului, a coroziunii şi altele asemenea? – planşe de amplasare a reperelor fixe şi mobile de trasare?				
39.	Este prezentat:				

Nr. crt.	CONDIȚII DE CONFORMITATE	DA	NU	NA	COMENTARII (se va completa obligatoriu pentru fiecare criteriu cu justificarile aferente)
	Planul de amplasament al imobilului (în ansamblul construit al zonei), vizat de către Oficiul de Cadastru şi Publicitate Imobiliară și Planul de situație al obiectivului de investiție (existent/ propus)				
40.	Este prezentat setul de planșe ce vizează situația existentă a obiectivului de investiție și setul de planșe ce vizează situația proiectată, după caz.				
41.	Sunt prezentate Planşele aferente specialităţilor în care fiecare obiect subteran/suprateran este identificat prin denumire proprie înscrisă în cartuș. Planșele principale sunt elaborate pe obiecte şi cuprind:				
42.	Planşele de arhitectură ce explicitează toate elementele de arhitectură ale fiecărui obiect, inclusiv cote, dimensiuni, distanţe, funcţiuni, arii, precizări privind finisajele şi calitatea acestora şi alte informaţii specifice: - planurile de arhitectură ale fiecărui nivel subteran şi suprateran, cu indicarea funcţiunilor şi finisaje, cu dotările de mobilier/ tehnologic; - secţiuni caracteristice, cotate, cu indicarea finisajelor;				
43.	Planşele de structură/ rezistență explicitează pentru fiecare obiect alcătuirea structurii de rezistenţă, cu toate caracteristicile acesteia: - planurile infrastructurii (ansamblu, elemente, secţiuni caracteristice); - planurile suprastructurii (ansamblu, elemente, secţiuni caracteristice); Acestea conțin specificații obligatorii ale materialelor ce se pun în operă și, după caz, recomandări privind tehnologia de execuţie şi montaj, transportul, manipularea, depozitarea produselor și subansamblelor.				
44.	Planşele de instalaţii și de amplasare a utilaje/ echipamente funcționale/ tehnologice explicitează pentru fiecare obiect amplasarea instalaţiilor, inclusiv dimensiuni, lungimi, cote de amplasare, detalii de montaj.				

Nr. crt.	CONDIȚII DE CONFORMITATE	DA	NU	NA	COMENTARII (se va completa obligatoriu pentru fiecare criteriu cu justificarile aferente)
	După caz, sunt prezentate: - planşe de ansamblu cu poziționarea echipamentelor în ansamblul construcției sau în afara acesteia, secţiuni, vederi, detalii, cote și dimensiuni/ gabarite, toleranţe, detalii montaj, - scheme funcționale sau ale fluxului tehnologic, scheme cinematice, cu indicarea principalilor parametri, scheme ale instalaţiilor hidraulice, pneumatice, electrice, de automatizare, comunicaţii, reţele de combustibil, apă, iluminat şi altele asemenea, precum şi ale instalaţiilor tehnologice				
45.	Sunt prezentate dotările (separat sau în cadrul planșelor de specialitate) cu amplasare, distanțe, dimensiuni, secţiuni, vederi, tablouri de dotări, pentru: - piese de mobilier - elemente de inventar gospodăresc/ dotări cu mijloace tehnice de apărare împotriva incendiilor/ dotări necesare securităţii muncii/ dotări necesare în funcţie de specific				
46.	Materialele, prefabricatele, utilajele şi echipamentele sunt definite prin caracteristici tehnice şi parametrii funcţionali, performanţe minimale, etc. rezultate din breviarele de calcul fără indicarea unei mărci de fabricație/ producător/ furnizor.				
47.	Sunt prezentate toate detaliile de execuţie care evidențiază legături între elementele constructive structurale/ nestructurale ale obiectivului de investiţii precum și specificațiile tehnice minim obligatorii. Acestea corespund cu Borderoul de piese desenate și/sau urmează a fi completate pe parcursul execuției.				

Nr. crt.	CONDIȚII DE CONFORMITATE	DA	NU	NA	COMENTARII (se va completa obligatoriu pentru fiecare criteriu cu justificarile aferente)
48.	Este o corespondență unitară și completă între lucrările de construcții/ instalații/ echipare din cadrul pieselor scrise cu cele desenate ale PTE.				
49.	Proiectul tehnic de execuție este corelat cu soluțiile tehnice aprobate de Investitor la etapa DALI sau SF sau SF completat cu elementele specifice din DALI. Investitorul a prevăzut activități de Urmărire a comportării în timp a construcțiilor și Plan de asigurare a mentenanței pe toată durata de existență a obiectivului.				
50.	Documentația tehnică etapa PTE (proiect tehnic de execuție) este verificată de verificatori atestați în domeniile de referință aplicabile, în funcție de intervențiile propuse și, după caz, de către elaboratorii expertizei tehnice și de audit energetic (minimal în secțiunile din privind situația actuală și în cele care tratează soluțiile recomandate de aceștia) – piese scrise și piese desenate. Referatele de verificare ale verificatorilor sunt atașate și conțin toate elementele prevăzute la art. 7 lit. b) din HG nr. 742/2018.				

CLARIFICĂRI SOLICITATE:

Întrebare:

Raspuns/ documente suplimentare:

CONCLUZII: PTE este considerată admisă/respinsă

Proiectul poate/ nu poate intra în etapa de contractare din punct de vedere tehnico-economic.

În situația în care proiectul va fi respins, este obligatoriu să fie menționate detaliat motivele respingerii și recomandările pentru o eventuală refacere a proiectului și redepunerea Cererii de finanțare.

EXPERT EVALUATOR TEHNIC

Numele și prenumele:

Data:

Semnătura:

Se pot transmite solicitări de clarificări și/sau completări pentru toate criteriile din prezenta grilă.

Toate criteriile aferente acestei grile trebuie sa fie îndeplinite.

În cazul bifării cu NU la oricare din punctele enumerate, după clarificări, proiectul propus va fi respins.